



**UNIVERSITA' PER STRANIERI DI SIENA**  
**NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEIO**

**VERBALE SEDUTA DEL 14 GENNAIO 2014**

Il giorno martedì 14 gennaio 2014 alle ore 15.30, presso la sala riunioni n. 311 del Rettorato dell' Università per Stranieri di Siena, p.zza C.Rosselli, 27-28, regolarmente convocato, si è riunito il Nucleo di Valutazione per trattare il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione verbale seduta del 17.12.2013 (doc. n.1);
- 2) Comunicazioni (doc. n.2);
- 3) Parere su attivazione procedura trasparenza: riferisce la D.G., dott.ssa Alfonsi (doc. n.3);
- 4) Attivazione offerta formativa a.a. 2014/2015 (doc. n.4,5,6,6bis,7,8);
- 5) Proposta Regolamento del Nucleo di Valutazione e programmazione attività (doc. n.9);
- 6) Varie, eventuali e sopravvenute.

Sono presenti:

Dott.ssa Emanuela Stefani - Coordinatrice;  
Prof. Massimo Vedovelli - Componente interno;  
Ing. Marco Masi - Componente esterno;  
Dott.ssa Giuseppina Mosca - Componente esterno.

Assenti giustificati:

Sig.na Martina REALI – Componente interno: Rappresentante Studenti.

E' presente la sig.ra Rosanna Recchi responsabile della Funzione di supporto al Nucleo di Valutazione che esplica le funzioni di segretario verbalizzante.

Assiste alla riunione il sig. Gianpiero Giorgetti della Funzione supporto al Nucleo di Valutazione.

Partecipano la D.G., dott.ssa Alfonsi, assistita dal dott. Balducci, dalle ore 16,00 alle ore 16,30 per riferire in merito al punto n. 3 all'O.d.G.

La dott.ssa Stefani, constatata la validità del numero legale, apre la seduta.

**1. Approvazione verbale seduta del 17.12.2013**

La Coordinatrice sottopone all'approvazione il verbale della seduta del 17 dicembre 2013 (All. doc. 1) chiedendo se vi siano modifiche o integrazioni da apportare. Non essendovene alcuna il verbale viene approvato all'unanimità

## **2. Comunicazioni**

La Coordinatrice, dott.ssa Stefani, comunica che in data 9 dicembre 2013 l'ANVUR ha pubblicato l'Elenco degli Idonei Esperti della Valutazione Profilo Esperti di sistema. (doc. all. n.2)

L'idoneità costituisce prerequisite per l'iscrizione all'Albo (art. 2, Delibera 11/2013, art. 5 dell'Avviso 13/2013).

## **3. Parere su attivazione procedura trasparenza**

L'ANAC ha adottato la Delibera n. 77/2013 in materia di "Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2013 e attività di vigilanza e controllo dell'Autorità" (doc. all n. 3). La stessa comprende quattro allegati, griglie e documenti guida (doc. all. n. 3/1, 3/2, 3/3, 3/4).

Riguardo l'attivazione della procedura si invita la Direttrice Generale dott.ssa Alfonsi ad entrare in sala, alle ore 16,00 per riferire in merito.

La Direttrice Generale informa che la delega di responsabile del piano della trasparenza e dell'anticorruzione è stata confermata al dott. Balducci che invita ad entrare e riferire circa lo stato di attuazione dell'adozione del piano. Il dott. Balducci illustra ampiamente ed in modo esaustivo, la procedura attivata informando che la stessa è sotto controllo e lui stesso procede al costante coordinamento degli uffici ed al monitoraggio dell'inserimento dei dati richiesti e previsti dalla procedura.

Ringraziando la dott.ssa Alfonsi ed il dott. Balducci, la Coordinatrice afferma che si dovrà procedere ad un controllo, eventualmente a campione, della procedura e redigere la prevista attestazione; in merito il Nucleo procederà telematicamente con scambio di mail in data 28 gennaio p.v.. Alle ore 16,30 escono dalla sala la dott.sa Alfonsi ed il dott. Balducci.

## **4. Attivazione offerta formativa a.a. 2014/2015**

Ai fini dell'attivazione dell'offerta formativa il Nucleo di Valutazione deve esprimere pareri e redigere relazioni. Le recenti indicazioni emanate dall'ANVUR e dal MIUR possono essere desunte dai doc. allegati n. 4, 5, 6,6 bis, 7, 8 che il Nucleo di Valutazione esamina. Il prof. Vedovelli informa che non c'è nessuna nuova attivazione di corsi di Studio, procede quindi a fare un ampio *excursus* sui Corsi di Studio attivi presso l'Ateneo e l'applicazione dei vari passaggi normativi che li vedono entro i requisiti stabiliti ed in linea con i documenti Ministeriali ed ANVUR.

## **5. Proposta Regolamento del Nucleo di Valutazione e programmazione attività**

Come emerso nella precedente riunione del Nucleo si ritiene utile adottare un regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione stesso. Si procede ad esaminare la bozza (doc. all. n.9), già inviata per e-mail a tutti i componenti.

Dopo ampio e attento confronto sul documento viene definito il testo che, a cura della funzione di supporto, sarà redatto nella versione finale e rinviato a tutti i componenti il Nucleo per un visto finale, da acquisire per e-mail, e procedere quindi all'inoltro alla Magnifica Rettore per la necessaria emanazione.

Considerati i prossimi adempimenti del Nucleo in materia di Dottorato di Ricerca con scadenza 30 marzo p.v., alla possibile visita in loco dell'ANVUR che ha selezionato come esame a campione per questa Università il corso di dottorato in "Letteratura, Storia della Lingua e Filologia Italiana", tenuto conto delle emanate linee guida alle quali attenersi per l'accreditamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca e considerati anche gli adempimenti previsti dalla rilevazione annuale ANVUR denominata Nucleixx con scadenza 30 aprile, si apre una ampia disquisizione circa i contenuti delle rilevazioni stesse e degli aspetti peculiari e di eccellenza di questo Ateneo che dovranno emergere al fine di individuare i punti con i quali sollecitare gli organi del Ministero.

Il Nucleo ritiene utile condurre studi su taluni temi importanti quali il riconoscimento degli esami sostenuti durante il periodo di studi in Erasmus, l'assetto del personale, l'uso delle tecnologie nella didattica, la formazione a distanza, il collegamento con il mondo dell'impresa, gli atteggiamenti nei confronti degli studenti.

Viene stabilito anche di coordinarsi con il Presidio della Qualità per definire le metodologie di lavoro su taluni ambiti comuni, ad esempio ai fini della valutazione dei contratti atipici, stabilire i requisiti necessari da applicare alla valutazione dei Docenti esterni, in modo che il Nucleo possa esprimere un parere generale.

Al fine di preparare adeguatamente ogni adempimento del Nucleo, viene stabilito di suddividere per ciascun componente alcuni temi da seguire:

il prof. Vedovelli si occuperà dei temi dell'offerta formativa dell'Ateneo;

l'ing. Masi si occuperà degli aspetti relativi alla Ricerca, Rapporti con il territorio, Internazionalizzazione;

la dott.ssa Mosca seguirà i temi che riguardano i Nuclei di valutazione circa la Performance e la Trasparenza e la Coordinatrice, dott.ssa Stefani le attività e gli adempimenti dei Nuclei e Presididi Qualità.

Si stabiliscono le date delle due prossime riunioni del Nucleo:

- martedì **18 marzo** p.v. dalle ore 15 alle ore 18; riunione in presenza per redigere la relazione sull'attività svolta per i dottorati di ricerca e per la preparazione della visita in loco dell'ANVUR;
- mercoledì **16 aprile p.v.** – riunione in videoconferenza da Siena prof. Vedovelli e ing. Masi, da Roma dott.ssa Stefani e dott.ssa Mosca- dalle ore 10 alle ore 12 per la verifica dei dati e contenuti per la rilevazione Nuclei 2014/ANVUR con scadenza 30 aprile.
- In caso di ulteriori adempimenti necessari, sarà valutata la possibilità di riunioni telematiche.

## **6. Varie, eventuali e sopravvenute**

Si apre un ampio dialogo su tematiche generali dell'Ateneo ed in particolare sulla possibile utilità di definire una strategia per valorizzare la specifica vocazione di questo Ateneo e magari individuare delle linee comuni di lavoro, nel rispetto delle reciproche autonomie, con l'omologo Ateneo di Perugia, in merito potrebbe essere proposta una collaborazione tra i Nuclei dei due Atenei. Al riguardo viene stabilito di inviare una nota alla Magnifica Rettore.

Altro argomento oggetto di rilevanti riflessioni da parte del Nucleo è stato quello della VQR ed in particolare gli ottimi risultati di questo Ateneo che purtroppo non hanno trovato riscontro nell'FFO con quote di premialità. Il Nucleo auspica che l'Ateneo possa consolidare e migliorare questi risultati e si rende disponibile ad incontrare i Direttori di Dipartimento con la finalità di individuare possibili nuovi processi di monitoraggio e

valutazione nell'area della ricerca. Anche in merito a questi aspetti viene stabilito di inviare una nota alla Magnifica Rettore.

Il Presente verbale viene inviato alla cortese attenzione della Magnifica Rettore e della Direttrice Generale.

Null'altro essendovi da trattare, la riunione è tolta alle ore 18,00.

f.to La Segretaria verbalizzante  
(Sig. Rosanna Recchi)

f.to La Coordinatrice  
(Dott.ssa Emanuela Stefani)